



**ASSOCIAÇÃO HUMANITÁRIA DOS BOMBEIROS
VOLUNTÁRIOS DE SANTA COMBA DÃO**

**PLANO DE ATIVIDADES E ORÇAMENTO
2022**

1 – INTRODUÇÃO

Dando cumprimento ao estipulado na alínea c) do nº2 do art. 36º dos Estatutos desta Associação Humanitária dos Bombeiros Voluntários de Santa Comba Dão, a Direção vem apresentar aos digníssimos associados, reunidos em Assembleia Geral, o Plano de Atividades (PA) e o Orçamento para 2022, para apreciação, discussão e votação.

Estes dois documentos são essenciais para o planeamento e gestão da nossa Associação.

As perspetivas económico-financeiras para 2022, com um grau de incerteza ainda grande, por força da pandemia Covid-19, mas também em consequência dos aumentos dos combustíveis e da eletricidade, decorrentes da transição energética, com reflexos diretos na aquisição de bens e serviços, obrigam a um planeamento contido em matéria de investimentos bem como no desenvolvimento de algumas atividades. O PA e o Orçamento refletem, pois, estes condicionalismos. Ainda assim, o PA que agora se apresenta aos associados tem como pilar principal que o suporta, a prestação de serviços à comunidade, nas melhores condições, assegurando os níveis de qualidade que a população nos exige.

Na elaboração do PA, em linha com as orientações prosseguidas em 2021, foram consideradas as principais áreas de intervenção, designadamente o Corpo Ativo, investimentos previstos, serviços administrativos e financeiros, interação da Associação com a comunidade e a revisão dos Estatutos, em consequência da preparação de um Regulamento Interno Eleitoral.

As atividades/tarefas previstas, descritas em pormenor no quadro resumo anexo, têm em conta o pressuposto de manter o equilíbrio financeiro, condição necessária para o normal funcionamento da Instituição e para garantir a sua sustentabilidade a médio e longo prazo, impondo-se, pois, um grande rigor orçamental.

Assume particular relevância a entrada em funcionamento, em 1 de janeiro, de uma segunda Equipa de Intervenção Permanente (EIP).

À semelhança da primeira EIP, será constituída por 5 Bombeiros, durante 8 horas diárias, em horário diurno.

Ao abrigo da Portaria nº 1358/2007, de 15 de Outubro, as despesas serão suportadas em partes iguais pela ANEPC e pela Câmara Municipal de Santa Comba Dão, sendo a Associação a entidade patronal detentora da EIP.

Na elaboração do orçamento, para a maioria das rubricas, com exceção dos investimentos e de algumas rubricas muito específicas, pesou a projeção feita para 12 meses, a partir do balancete de setembro, tendo em conta a inflação prevista para 2022 (cerca de 1%) e alguns aumentos mais significativos como é o caso dos combustíveis, gás e eletricidade.

O saldo positivo acumulado que se vier a verificar em 31 de Dezembro de 2021, destina-se a cobrir quaisquer necessidades financeiras imprevistas (inadiáveis).

2 – CORPO ACTIVO

Dentro do rigor orçamental que definimos, vamos continuar a adquirir equipamentos de proteção e meios operacionais que a corporação considere como imprescindíveis, para não comprometer o socorro e a segurança dos nossos bombeiros.

O plano de formação do corpo activo vai continuar a ser uma prioridade do Comando e será devidamente apoiado pela Direção em 2022. O corpo activo receberá todo o apoio necessário para continuar a fazer essas acções, mas sempre com a preocupação de reduzir os custos ao estritamente necessário.

O Comando vai promover um Encontro de mulheres bombeiras do Distrito de Viseu e organizar uma jornada de carácter formativo.

Depois de ano e meio sem atividade, por força da pandemia Covid-19, a Escolinha de Bombeiros vai voltar a funcionar.

Também a escola de estagiários vai retomar atividade, dando resposta às preocupações atuais quanto à necessidade de trazer novos bombeiros para a corporação.

A Fanfarra, pese embora algumas dificuldades internas, procurará responder quando convidada para ações festivas.

2.1 – EIP

As duas EIP, cada uma com 5 bombeiros, em horários diferenciados para assegurar maior cobertura temporal (permanência de 8 h diárias de cada equipa) vão proporcionar uma maior capacidade de intervenção na missão de socorro às populações, designadamente no combate a incêndios e socorro às populações atingidas, mas também no socorro a náufragos, no desencarceramento ou apoio a sinistrados.

2.2 – EQUIPA PEM

No âmbito do Protocolo celebrado em 22 de Novembro de 2019, entre esta Associação e o Inst. Nac. de Emergência Médica (INEM), foi constituído neste Corpo Ativo de Bombeiros um Posto de Emergência Médica (PEM), com apoio financeiro do INEM para aquisição de uma ambulância tipo B, exclusivamente destinada a ocorrer a situações de emergência, 24 horas por dia.

Nos termos do citado protocolo foi atribuído um subsídio anual variável, destinado à manutenção mecânica da viatura e ao seguro automóvel com cobertura de danos próprios.

Função do número de serviços prestados mensalmente, esta Associação recebe ainda um subsídio trimestral variável de 6400€, se o número de serviços for inferior a 100 e de 7900€, também por trimestre, se o número de serviços realizados por mês estiver compreendido entre 100 e 250, situação esta que é a mais usual nesta Associação. A estes valores acresce o “prémio de saída”, função do escalão de Km percorridos, adicionado de 2€ por saída, para consumíveis.

É opinião comum a todas as Associações Humanitárias de Bombeiros que as equipas PEM, com base nestes valores, dão um prejuízo anual muito significativo. Por isso tem vindo a ser negociado pela Liga dos Bombeiros Portugueses, junto do INEM e da ANEPC, a alteração dos valores até agora em vigor.

No passado mês de outubro foi assinado um novo protocolo envolvendo a Liga, o INEM e a ANEPC, que conduziu à publicação do Despacho nº 9936/2021, Despacho este conjunto da Secretária de Estado da Administração Interna e do Secretário de Estado Adjunto e da Saúde.

Nos termos deste Despacho, são alterados os subsídios anuais para seguro e manutenção. O subsídio que era trimestral, relacionado com os encargos da tripulação PEM, passa a mensal, com o valor de 4000€ e o “prémio de saída” é também alterado, passando para 12€ por saída, acrescido de 40 cêntimos por cada Km percorrido, além dos 20Km. O valor dos consumíveis, por saída, passa para 4,15€.

A equipa PEM tem 5 bombeiros ao seu serviço.

2.3 – TRANSPORTE DE DOENTES

O transporte de doentes, quer a solicitação dos próprios quer a solicitação de serviços hospitalares vai continuar a ser assegurado por uma equipa de 9 bombeiros com contrato de trabalho, contando ainda, pontualmente, com o envolvimento de outros bombeiros voluntários.

Importa dar continuidade ao esforço de otimização destes transportes, por forma a maximizar os respetivos proveitos.

3 – ASSOCIAÇÃO E A COMUNIDADE

Depois de quase dois anos de restrições várias, devidas à pandemia, este PA contempla algumas realizações que visam uma maior interação com a comunidade local. Em particular, releva a caminhada anual que se pretende venha a ser uma imagem de marca desta Associação de Bombeiros. Outras iniciativas estão programadas, entre elas as visitas guiadas ao Quartel de Bombeiros (Quartel aberto à comunidade), campanha de angariação de sócios, peditório anual direcionado para determinado investimento, campanha de angariação de fundos através da consignação do IRS, envolvimento do comércio local numa parceria com esta Associação, proporcionando descontos aos associados.

Cabe ainda neste PA a iniciativa da Direção de procurar negociar com a Câmara Municipal a atribuição de um conjunto de apoios sociais aos nossos bombeiros, o que vai exigir o levantamento prévio dos encargos previstos.

O quadro anexo ao presente Plano de Atividades detalha estas iniciativas, explicitando o respetivo cronograma.

4 – INVESTIMENTOS

Tal como antes referido, os investimentos previstos para 2022, inventariados pelo Comando, são os considerados prioritários, ainda assim alguns deles condicionados à angariação de donativos para a sua aquisição.

De entre os investimentos previstos, importa destacar a aquisição de Equipamentos de Proteção Individual para incêndios urbanos e industriais, coletes de alta visibilidade, aquisição de um DAE (desfibrilhador Automático Externo) e de um conjunto de almofadas de baixa pressão.

Quanto a instalações, iremos dar continuidade às obras de manutenção e melhoramento no quartel, de forma a manter a operacionalidade da unidade.

5 – SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS E FINANCEIROS

A campanha, iniciada em 2018, de recuperação de créditos devidos pelo transporte de doentes, vai ter continuidade em 2022. Ao mesmo tempo, será assegurado o sistema de faturação, sem atrasos, controlando os prazos para as cobranças que são devidas.

A elaboração de procedimentos escritos para todas as tarefas administrativas e financeiras deverá constituir uma prioridade durante o primeiro semestre de 2022, estabelecendo regras, atribuindo responsabilidades e definindo circuitos, visando, numa fase posterior, a implementação de um sistema de gestão da qualidade.

A organização do arquivo digital da Secretaria passa a ser uma preocupação constante, mantendo-se ainda, em paralelo, o arquivo em papel.

Ao longo do ano será feita a inventariação de todo o arquivo à guarda da Secretaria, por forma a avaliar o custo da sua digitalização completa, num futuro próximo, garantindo assim a sua preservação, para memória futura.

Em matéria de informática, vamos dar continuidade ao trabalho, já anteriormente encetado, de ampliação da utilização da aplicação Ifprotec, fazendo uso de todo o seu potencial, com todas as vantagens daí decorrentes para a gestão financeira e operacional. Para tal, há que assegurar o carregamento de muita informação ainda em falta, o que só será possível com a colaboração do Comando.

No decorrer do primeiro semestre vamos criar um “website” institucional onde passará a constar informação relevante do passado e do presente da nossa

Associação centenária, divulgando ainda outra informação de aproximação à comunidade. Este “site” deverá ser intuitivo, informativo e ter uma linguagem de fácil compreensão para o público.

O processo de renumeração dos sócios irá ser objeto de estudo para posterior apreciação em Assembleia Geral.

Tendo em conta os dois processos de doação de vários prédios rústicos, à Associação, um mais antigo e outro recente (em maio de 2021), vamos desenvolver todos os esforços no sentido de localizar e demarcar cada um deles, por forma a fazer-se a sua avaliação e submeter à Assembleia Geral uma proposta quanto ao destino a dar a tais prédios rústicos.

6 – ESTATUTOS DA ASSOCIAÇÃO

Na senda do trabalho encetado na anterior Direcção, daremos continuidade à elaboração de uma proposta de Regulamento Interno Eleitoral, o que vai implicar uma proposta de alteração dos Estatutos da Associação. É intenção da Direcção apresentar tais propostas à AG de Dezembro de 2022.

Aprovado na reunião da Direcção de 25 de Novembro de 2021

O Presidente da Direcção,

(Mário Marques da Silva)

Aprovado na Assembleia-Geral de 30 de Novembro de 2021.

O Presidente da Mesa da Assembleia-Geral,

(Rui Manuel Prata dos Santos)

ASSOCIAÇÃO HUMANITÁRIA DOS BOMBEIROS DE SANTA COMBA DÃO
 PLANO DE ATIVIDADES PARA 2022 - QUADRO RESUMO

ATIVIDADES / TAREFAS	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	OBSERVAÇÕES	
1 - Estatutos da Associação	1.1 Revisão dos Estatutos da Associação, tendo em conta, entre outros, a preparação do Regulamento Interno Eleitoral													
	1.2 Consulta a todos os sócios sobre a proposta do Regulamento Interno Eleitoral													
	1.3 Apresentação da Proposta de Regulamento Interno Eleitoral à AG da Associação													
2 - Serviços Administrativos e Financeiros	2.1 Apresentação do Relatório e Contas de 2021, à AG da Associação													
	2.2 Apresentação do Plano de Atividades e Orçamento para 2023, à AG da Associação													
	2.3 Elaboração de Procedimentos escritos para todas as tarefas de natureza administrativa e financeira													
	2.4 Início do projeto de implementação de um sistema de Gestão da Qualidade nos Serviços Administrativos e Financeiros da Associação													
	2.5 Organizar o arquivo digital da Secretaria, em paralelo com o arquivo em papel													
	2.6 Levantamento do arquivo à guarda da Secretaria, visando quantificar os encargos com a sua completa digitalização em futuro próximo													
	2.7 Implementação da aplicação IFPROTEC, enquanto upgrade da aplicação IFFIRE que vem sendo utilizada.													
	2.7.1 Carregamento da informação necessária													
	2.7.2 Testes e validação													
	2.7.3 Implementação da aplicação													
	2.8 Consultas visando novo contrato de fornecimento de energia elétrica													
	2.9 Consultas visando novo contrato para fornecimento de gás													
	2.10 Formação inerente à aplicação Ifprotec													
3 - Informática e comunicações	3.1 Criação de um "website" institucional, dando visibilidade à atividade da Associação													
	3.2 Ligação do servidor, em rede, com todos os postos de trabalho e migração da aplicação Iphire, melhorando o desempenho informático e assegurando o backup diários													
	3.3 Consultas visando novo contrato para comunicações móveis													
	4.1 Estudo da viabilidade económica e financeira para eventual instalação de painéis fotovoltaicos visando a produção de energia elétrica													
	4.2 Acompanhamento das iniciativas em curso visando resolver o problema das infraestruturas heliportuárias.													
4 - Instalações	4.3 Abertura de porta de serviço no portão nº1													
	4.4 Automatização dos portões a partir do posto de trabalho na central													
	4.5 Intervenção no sistema de esgotos para eliminar o cheiro existente													
	4.6 Colocação de colunas de som no corredor das camaratas, parque de viaturas, oficina e parada, ligadas ao micro na central													
	4.7 Pintura das paredes da ala da oficina auto e zona de lavagem.													
	4.8 Aquisição de estantes de arrumação para a oficina e algumas ferramentas para melhorar a operacionalidade da oficina.													
	4.9 Eletrificação de dois candeeiros no quartel													
	4.10 Iluminação na zona das viaturas													
	4.11 Colocação de detetores de incêndio no parque das viaturas													
	4.12 Reparação do portão das oficinas													
5 - Associação e a Comunidade	5.1 Desenvolvimento de campanhas de angariação de sócios (individuais e empresas)													
	5.2 Quartel aberto à comunidade. Visitas guiadas às instalações dos Bombeiros Voluntários de Santa Comba Dão													
	5.3 Peditório anual dos Bombeiros													
	5.4 Comemoração do 25 de abril													
	5.5 Aniversário da Associação													
	5.6 Ceia de Natal													
	5.7 Caminhada anual dos Bombeiros (5 de junho)													
6 - Viaturas	6.1 Análise do mercado quanto a aplicações disponíveis e avaliação das vantagens junto de outras Associações													
	6.2 Implementação da aplicação de gestão de frota													
	7.1 Aquisição de 70 novos EPs de alta visibilidade para incêndios industriais (custo unitário de 800 €)													
7 - Investimentos	7.2 Aquisição de 10 coletes de alta visibilidade (custo unitário de 40€)													
	7.3 Aquisição de DAE (desfibrilhador para ambulância)													
	7.4 Aquisição de um conjunto de almofadas de baixa pressão (1 conjunto de 2 almofadas)													
	7.5 Viatura Especial de Combate a Incêndios (VECI). Encargo com o transporte da Suíça													
	7.6 Aquisição de Kit de simulação de partos, para formação													
8 - Corpo Ativo de Bombeiros	8.1 Implementação de uma segunda EIP (Equipa de Intervenção Permanente)												Responsabilidade do Comando	
	8.2 Formação												Responsabilidade do Comando	
	8.2.1 Curso TAS no INEM (25 dias, 2 bombeiros)													
	8.2.2 Curso de salvamento e desencarceramento (50 h) nas nossas instalações (2 cursos de 16 bombeiros cada, em 3 fins de semana)													
	8.2.4 Curso de TAT (50h) nas nossas instalações (3 cursos de 12 bombeiros cada)													
	8.2.5 Curso de embarcações de socorro (50h - 3 fins de semana), no âmbito da ENB (12 bombeiros)													
	8.2.5 Curso de Incêndios Urbanos e Industriais na ULF (2 cursos de 12 bombeiros cada)													
	8.2.6 Participação em jornadas formativas													
	8.3 Abertura de nova escola de estagiários a bombeiro (cerca de 10)													Responsabilidade do Comando
	8.4 Encontro de mulheres bombeiras do Distrito de Viseu													Responsabilidade do Comando
	8.5 Organização de jornada de carácter formativo													Responsabilidade do Comando
8.6 Bombeiros Quadro de Honra - passeia/convívio													Responsabilidade do Comando	
8.7 Reabertura das atividades da Escolinha de bombeiros													Responsabilidade do Comando	

ASSOCIAÇÃO HUMANITÁRIA DOS BOMBEIROS VOLUNTÁRIOS DE SANTA COMBA DÃO
ORÇAMENTO PARA 2022

CONTAS DE GASTOS E GANHOS PREVISIONAIS PARA 2022

(euros)

62	FORNECIMENTOS E SERVICOS EXTERNOS	217,272.94
622151	INSPEÇÃO AUTOMOVEL	1,447.05
622152	SERVIÇOS DE CONTABILIDADE	2,799.32
622156	SERVIÇOS AMBIMED-MATERIAIS PERIGOSOS	479.16
62235	Vigilância E Segurança - Nd	904.18
62245	Honorários - Nd	66.26
6226012	CONS.EQUIPAMENTO ELETROMECHANICO	559.89
6226051	CONS.REP.AMBULANCIAS	4,705.47
6226052	OUTRAS VIATURAS	28,581.70
6226053	PNEUS PARA VIATURAS	4,000.00
622610	CONS.REPAR. - INSTALAÇÕES	5,696.20
62285	Outros - Nd	1,269.64
62315	Ferramentas E Utensílios Desg - Nd	2.80
62335	Material De Escritório - Nd	1,397.81
62345	Artigos Para Oferta - Nd	250.00
623805	Outros Fornecimentos	1,807.75
623810	SINALETICA DE SEGURANÇA	186.85
62415	Electricidade - Nd	12,255.45
624223	GAZ	5,484.67
624225	Gasoleo - Nd	78,273.76
624285	OLEOS E OUTROS FLUIDOS	76.73
624286	OXIGENIO MEDICINAL	7,626.56
62515	DESL./REFEICOES BOMBEIROS	7,385.23
625176	Portagens, Estac-Nd	1,338.68
62613	ALUGUER DA IMPRESSORA	1,019.66
62621	TELEMOVEIS	1,948.42
62622	TELEFONE	1,483.15
62623	SELOS CTT	502.29
62624	SERVIÇOS MOVEIS TERRESTRES	810.85
62625	INTERNET	818.11
62626	TELEVISAO	967.05
626341	Seguros-Outras Viaturas	19,434.19
626344	Seguros-Multi Riscos Estab	5,413.20
62654	Contencioso E Notariado - Isento	4,270.37
62655	Contencioso E Notariado - Não dedutivel	83.36
62665	Despesas De Representação / Funerais	414.50
62675	Limpeza, Higiene E Conforto - Nd	4,936.64
62685	OUTRAS DESPESAS	612.46
62689	MATERIAL CLINICO	7,963.51
63	GASTOS COM O PESSOAL	544,295.28
632110	DECIF - DECIR	85,522.51
632111	VENCIM.MENSAIS-BOMBEIROS/MOTORISTAS	149,832.71
632112	VENCIMENTOS MENSAIS - EIPS	83,823.63
632113	VENCIM.MENSAIS - ADMINISTRATIVOS	18,820.19
632122	SUBSIDIO DE NATAL BOMBEIROS	0.00

632132	SUBS.FERIAS MOTORISTAS/AJUDANTES	19,891.97
632133	SUBS.FERIAS - EIPS	0.00
63214	Subsidio De Alimentação	26,692.20
63218011	SUBSIDIO DE CHEFIA	2,272.13
6321805	Outras Remunerações	14,949.79
6321812	SUBSIDIO DE DISPONIBILIDADE	4,646.54
6352	Contrib Seg Social Pessoal	64,567.27
6357	Encargos SRemunerações-FGCT	7.65
6362	SEGURO AC.TRABALHO	5,845.26
63814	FORMAÇÃO	4,050.00
63831	Jantar de Natal	3,200.00
63832	Comemoração 25 de Abril	250.00
63833	Fardas e Vestuario	59,073.41
63834	Comemoração anual do aniversário	850.00
68	OUTROS GASTOS	1,884.38
68122	IVA	383.33
68134	Taxas-Isentas	54.17
68135	Taxas-Não dedutíveis	106.83
6883	Quotizações	250.00
688813	ENCARGOS C/COBRANÇA RECIBOS	120.45
688892	Multas Não Fiscais	969.60
69	GASTOS DE FINANCIAMENTO	141.53
69885	DESPESAS BANCARIAS	141.53
72	PRESTAÇÕES DE SERVIÇOS	356,299.10
722001	PREST. SERVIÇOS AMBULANCIAS-UTENTES	24,491.44
722003	PREST.SERV. AMBULANCIAS - INEM	69,148.61
722007	SERVIÇOS HOSPITAIS	116,665.01
722008	PREST.SERV.AMBULANCIAS - ARS	133,187.22
722010	PREST.SERV.COMPANHIAS SEGUROS	12,806.82
75	SUBSÍDIOS À EXPLORAÇÃO	378,541.48
7513	IEFP	395.00
7521501	ANPC - LEI DO FINANCIAMENTO	155,874.05
7521502	ANPC - EIPS	70,469.55
7521504	ANPC - HANGAR	12,000.00
7521508	ANPC - APOIO EXTRAORD. - COVID 19	0.00
7521601	MUNICIPIO - EIPS	70,469.55
7521602	MUNICIPIO -SUBSIDIOS DA DELIBERACAO	21,333.33
7521701	INEM - SUBSIDIOS	48,000.00
78	OUTROS RENDIMENTOS	118,711.80
781602	CARTAO DE ASSOCIADO	15.00
781608	DONATIVOS	86,000.00
781609	INJUNÇÕES	400.00
781610	QUOTIZAÇÕES	17,296.80
7881	Correcções Relativas A Períodos Ant	0.00
7885	Restituição De Impostos	15,000.00

RESULTADO OPERACIONAL	89,958.25
DEPRECIAÇÕES	85,676.00
RESULTADO LIQUIDO	4,282.25

DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS POR NATUREZAS - ESNL

ASSOCIAÇÃO HUMANITÁRIA DOS BOMBEIROS VOLUNTÁRIOS DE SANTA COMBA DÃO

RENDIMENTOS E GASTOS	ORÇAMENTO 2022
Vendas e serviços prestados	356,299.10
Subsídios, doações e legados à exploração	378,541.48
Fornecimentos e serviços externos	-217,272.94
Gastos com o pessoal	-544,295.28
Outros rendimentos	118,711.80
Outros gastos	-1,884.38
Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos	90,099.78
Gastos / reversões de depreciação e de amortização	-85,676.00
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)	4,423.78
Juros e gastos similares suportados	-141.53
Resultado antes de impostos	4,282.25
Imposto sobre o rendimento do exercício	0.00
Resultado líquido do período	4,282.25

O Contabilista Certificado

A Direção